



Grobplan

Der Grobplan bildet die Grundlage für Ihre Arbeit, er hilft Ihnen sich zu orientieren, die einzelnen Schritte einzuteilen und somit Ihre Ziele zu erreichen. Eine gründliche Planung und eine sinnvolle Zeiteinteilung sind notwendig, damit Sie wirklich alles erarbeiten können und am Schluss nicht in Zeitnot geraten. Sinnvollerweise setzen Sie sich Fixpunkte und planen Interviewtermine, Besuche, Umfragen, Experimente oder andere besondere Tätigkeiten frühzeitig ein, so können Sie immer noch reagieren, sollte etwas nicht plangemäss funktionieren. Hier finden Sie eine Vorlage, wie solch eine Planung aussehen könnte. Im Beispiel ist die gewählte Zeiteinheit die Woche, Sie können die Planung aber auch auf einzelne Tage beziehen. Überlegen Sie sich jeweils, welche Tätigkeit Sie an den besagten Tagen ausführen möchten, tragen Sie fixe Termine gleich ein und fügen Sie zusätzliche Bemerkungen ein.

Meine Fragestellung:

Meine Ziele:

WOCHE	TÄTIGKEIT	BEMERKUNGEN	WO?	WER?
WOCHE 1	<ul style="list-style-type: none"> – Recherche im Internet, in Fachzeitschriften, in Büchern – Mindmap erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> – Grundlagen erarbeiten – Sich einen Überblick verschaffen 	Schule Daheim	Ich
WOCHE 2	<ul style="list-style-type: none"> – Interviewpartner/in suchen – Im Internet recherchieren und Texte zusammenfassen – Umfrage vorbereiten 	<ul style="list-style-type: none"> – Bei der Organisation anfragen für Interviewpartner/in und Quellen 	Schule Daheim	Ich Organisation
WOCHE 3	<ul style="list-style-type: none"> – Umfrage durchführen – Umfrage auswerten – Interviewfragen vorbereiten und Infos über Interviewpartner/in suchen 	<ul style="list-style-type: none"> – Geeigneten Ort suchen, Schreibmaterial und Unterlage dabei haben, – 50 Umfragebogen kopieren 	Bärenplatz Schule Daheim	Ich

WOCHE 4	<ul style="list-style-type: none"> – Interview durchführen 	<ul style="list-style-type: none"> – Aufnahmegerät dabei haben 	Sitz der Organisation	Ich Interview-partner/in
WOCHE 5	<ul style="list-style-type: none"> – Interview auswerten – Zusammenfassungen schreiben – Inhaltsverzeichnis erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> – Texte zusammen-tragen – Kapitel ordnen 	Schule Daheim	Ich
WOCHE 6	<ul style="list-style-type: none"> – Kommentare schreiben – Fazit erstellen – Layout 	<ul style="list-style-type: none"> – Auf roten Faden achten – Übergänge beachten – Mit Layout beginnen 	Schule Daheim	Ich
WOCHE 7	<ul style="list-style-type: none"> – Layouten – Texte überarbeiten 	<ul style="list-style-type: none"> – Feinarbeiten 	Schule Daheim	
WOCHE 8	<ul style="list-style-type: none"> – Arbeit zum Gegen-lesen geben – Korrekturen anbringen – Drucken und Binden lassen 	<ul style="list-style-type: none"> – Lektor/in organisieren 	Schule Daheim Kopier-geschäft	Ich Lektor/in
WOCHE 9	Abgabetermin			

In diesem Grobplan finden Sie Beispiele von Tätigkeiten und Bemerkungen. Passen Sie diesen Grobplan so an, dass er Ihnen bei Ihrer Arbeit hilft und Sie die Übersicht nicht verlieren.